"ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ"

കേരള പ്രിസൺസ് &
കറക്ഷണൽ സർവ്വീസസ്

ആസ്ഥാന കാര്യാലയം ജയിൽ വകുപ്പ്, കേരളം
പൂജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം-12
:0471-2342532
:keralaprisons@gov.in

തീയതി : 03-04-2023

നം E3-11325/2023/PrHQ

പ്രേഷകൻ

ഡയറക്ടർ ജനറൽ,
പ്രിസൺസ് & കറക്ഷണൽ സർവ്വീസ്സസ്.

സ്വീകർത്താവ്

എല്ലാ ജയിൽസ്ഥാപനമേധാവികൾക്കും.

സർ,

വിഷയം : ജയിലുകൾ - ജയിലാസ്ഥാനകാര്യാലയം, ജീവനക്കാര്യം - ഹജ്ജുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് സൌദി അറേബ്യ, ജിദ്ദ ഇന്ത്യൻ കോൺസുലേറ്റിൽ പ്രവർത്തിക്കാൻ സന്നദ്ധരായ ജീവനക്കാരുടെ അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്:-

സൂചന : പൊതുഭരണ (രഹസ്യവിഭാഗം) വകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള 29/03/2023 തീയതിയിലെ എസ്.എസ് 3/50/2023/പൊ ഭ വ എന്ന സർക്കുലർ.

മേൽ വിഷയത്തിലേക്കും സൂചനയിലേക്കും ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

ഹജ്ജുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് സൌദി അറേബ്യ, ജിദ്ദ ഇന്ത്യൻ കോൺസുലേറ്റിൽ പ്രവർത്തിക്കാൻ സന്നദ്ധരായ മുസ്ലീം സമുദായത്തിൽപ്പെട്ട ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും സൂചന പ്രകാരം അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചിരിക്കുന്നു. യോഗ്യരായ ജീവനക്കാരുടെ സമ്മതപത്രവും, വിശദമായ ബയോഡാറ്റയും സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ വ്യക്തമായ ശിപാർശ സഹിതം **02/04/2023 വൈകുന്നേരം 5 മണിക്ക് മുമ്പായി** ജയിലാസ്ഥാനകാര്യാലയത്തിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. സമയപരിധി കഴിഞ്ഞ് ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല എന്ന വിവരവും അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

വിനോദ് കുമാർ എം കെ
ഡെപ്യൂട്ടി ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് പ്രിസൺസ് (HQ)
ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് പ്രിസൺസ് &

കറക്ഷണൽ സർവീസസ്ന വേണ്ടി

പകർപ്പ്: ജയിലാസ്ഥാനകാര്യാലയത്തിലെ എല്ലാ ജീവനക്കാർക്കും.

11325/2023

5673139/2023

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"

കേരള സർക്കാർ

നം.എസ് എസ്3 / 50/2023/പൊ ഭ വ
പൊതുഭരണ (രഹസ്യ വിഭാഗം) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 29-03-2023

സർക്കുലർ

വിഷയം:- പൊ ഭ വ- ഹജ്ജുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് സൗദി അറേബ്യ, ജിദ്ദ ഇന്ത്യൻ കോൺസുലേറ്റിൽ പ്രവർത്തിക്കാൻ സന്നദ്ധരായ ജീവനക്കാരുടെ താല്പര്യപത്രം- സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- 23.03.2023 തീയതിയിലെ കേന്ദ്ര ന്യൂനപക്ഷകാര്യ മന്ത്രാലയ സെക്രട്ടറിയുടെ HAJ-16/09/2022-HAJ-MoMA നംബർ കത്ത്

****

ഈ വർഷത്തെ ഹജ്ജ് തീർഥാടകരുടെ ക്ഷേമം കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് സൗദിഅറേബ്യയിലെ ജിദ്ദ ഇന്ത്യൻ കോൺസുലേറ്റിൽ ഓരോ സംസ്ഥാനത്ത് നിന്നും ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിക്കുവാൻ കേന്ദ്ര ന്യൂനപക്ഷകാര്യ മന്ത്രാലയം തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. **സംസ്ഥാന സർക്കാരിന് കീഴിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതും കേന്ദ്രസർക്കാറിന്റെ ഡയറക്ടർ/ഡെപ്യൂട്ടിസെക്രട്ടറി തലത്തിലുമുള്ള 25 നും 50 വയസ്സിനുമിടയിൽ പ്രായമുള്ള മുസ്ലിം സമുദായത്തിൽപെട്ട** ഉദ്യോഗസ്ഥരെയാണ് ഇതിനായി നിയോഗിക്കുന്നത്

താല്പര്യമുള്ള ജീവനക്കാർ **സമ്മതപത്രവും വിശദമായ ബയോഡേറ്റയും സഹിതം വകുപ്പ് മേധാവിയുടെ ശിപാർശയോട് കൂടി ഏപ്രിൽ മൂന്ന് തിങ്കളാഴ്ച അഞ്ചു മണിക്ക്** മുൻപായി നേരിട്ടോ (GA(SS) D, Main Block, Secretariat) ഇമെയിൽ മുഖേനയോ (gadss@kerala.gov.in) അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സമയപരിധിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

Name	Designation	Department	Date of Birth	Pay scale

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

K R JYOTHILAL
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY

Signed by
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.
Jiji D.v.
Date: 30-03-2023 11:05:37

അഡ്വക്കേറ്റ് ജനറൽ, കേരള
എല്ലാ വകുപ്പ് മേധാവികൾക്കും /സെക്രട്ടറിയറ്റിലെ എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും (ഇഓഫീസ് മുഖേന
ഡയറക്ടർ, ഐ & പി ആർ ഡി (മാധ്യമങ്ങൾ വഴി അറിയിക്കുവാൻ)

31/3/23

Annexure

The general and specific eligibility criteria are as under;

(a) Age:- The officer should not be less than 25 years and more than 50 years of age as on 01.01. 2023. The officer should be equivalent in rank to a Director/DS level in GoI.

(b) Desirable Qualifications:-

i. Good administrative and communication skills.
ii. Working knowledge with proficiency in MS-Word, Excel, E-mail, internet
iii. Experience in Crowd Control and Disaster management.
iv. Knowledge of Arabic language.

(c) Pay & Allowances:

i. During the deputation period, Basic Pay, HRA and Foreign Allowance as admissible shall be paid as per instructions of Government of India issued from time to time. HRA will however not be paid to those employees who are in possession of Government accommodation in any city in India.

ii. No Daily Allowance would be admissible for the period of deputation at CGI , Jeddah.

iii. Economy class air ticket to & from Jeddah would be provided to the deputationists. Expenditure on account of to & from air travel to Jeddah will be borne by the Ministry of Minority Affairs.

iv. Accommodation would be provided on sharing basis to the deputationists.

v. The officials selected will be entitled to eight days preparation/joining time before departure. However, no payment will be made in case the applicant is not able to proceed to Saudi Arabia or stays beyond eight days preparation time on account of any administrative exigency. Any excess period beyond eight days may be regulated by grant of leave by their parent office on their return from deputation.

vi. No joining/preparation time is admissible on return from deputation i.e. from CGI, Jeddah.

vii. No conveyance allowance shall be paid for completing various formalities in Delhi.

viii. Expenditure on account of salary, preparation time and accommodation in Saudi Arabia during the deputation period will be borne by the CGI, Jeddah from the budget of the Ministry of Minority Affairs.

(d) Other Conditions:

i. If the selected candidate does not report to the Ministry within the stipulated time, the next candidate in the waiting list would be considered without serving any notice to the non-reporting candidate.
ii. The selected candidates will not be allowed to take any of their family members, including spouse, even at their own cost.
iii. The selected candidates are not allowed to interact with the media. Violation of this condition will result in immediate recall and disciplinary action.
iv. The deputationists should always be in civil clothes.
v. Failure to perform duties assigned to the deputationists satisfactorily could lead to immediate repatriation to India and disciplinary action including partial or full recovery of the Government money spent on their deputation.
vi. Pregnant female officers would not be allowed to proceed for Haj Deputation to Jeddah for Haj deputation duty for Haj-2023.

***